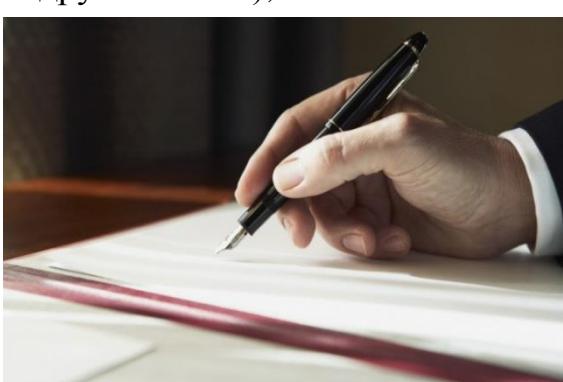


ПАМЯТКА
**«ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СЛУЖАЩЕГО В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ К НЕМУ КАКИХ-ЛИБО ЛИЦ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ»**

НЕКОТОРЫЕ КОСВЕННЫЕ ПРИЗНАКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ:

- разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст ему деньги или окажет какие-либо услуги; никакие «опасные» выражения при этом не допускаются;
- в ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей, аудио- или видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте);



- сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяточнику;

предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток;

- взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным

Признаки коммерческого подкупа аналогичны признакам взятки.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ:



- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;

- не прерывать разговор, не отключать мобильный телефон (не бросать телефонную трубку), внимательно выслушать

и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форму коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);



следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;



зvonков, постараться скрытно записать обращение к Вам лица, склоняющего Вас к совершению коррупционного правонарушения.

- в случае если предложенная сумма взятки (вид услуги) написаны на листке бумаги, не выбрасывать (не уничтожать) такой листок, а сохранить его для последующего направления представителю нанимателя, в органы прокуратуры или другие государственные органы;
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;

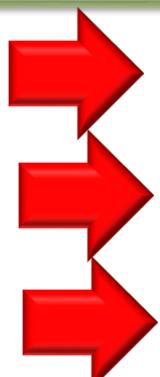
- при наличии у Вас диктофона или мобильного телефона со встроенным диктофоном или установленным на нем приложением, обеспечивающим запись

ЧТО СЛЕДУЕТ ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ?

Государственный (муниципальный) служащий

ОБЯЗАН УВЕДОМЛЯТЬ

обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений



Представителя нанимателя

Органы прокуратуры

или другие государственные органы

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений **определяются представителем нанимателя** государственного или муниципального служащего (статья 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»).

В уведомлении указываются фамилия, имя, отчество государственного или муниципального служащего, замещаемая должность, контактные телефоны, сущность предполагаемого правонарушения, все известные сведения о лице, склоняющем к коррупционному правонарушению, способ склонения к нему, время, дата, место и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению.



Чем подробнее в уведомлении изложены указанные сведения, тем выше вероятность привлечения к ответственности лица, обратившегося к государственному или муниципальному служащему в целях склонения его к коррупционному правонарушению.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений направляются в установленном порядке представителю нанимателя. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.



Если Ваше автоматизированное рабочее место оборудовано средствами аудио- и (или) видеозаписи в целях противодействия коррупции, либо Вам удалось скрытно записать на диктофон или мобильный телефон обращение к Вам лица, склоняющего Вас к совершению коррупционного правонарушения, полученные аудио- и (или) видеозаписи также передаются в установленном порядке представителю нанимателя вместе с уведомлением.

Должностное лицо, уполномоченное представителем нанимателя, направляет копию уведомления о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений и материалы к ним в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Государственный или муниципальный служащий вправе самостоятельно уведомить органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению

коррупционных правонарушений. При этом государственный или муниципальный служащий одновременно сообщает об этом представителю нанимателя с указанием содержания уведомления и направленных материалов к нему, а также с приложением имеющихся доказательств уведомления органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений: квитанции об отправке заказного письма или заказного письма с описью вложения, уведомления о вручении заказного письма, талона-уведомления или копии уведомления с отметкой о приеме органами прокуратуры или другими государственными органами.

* ПОЧТА РОССИИ
* Бийск 659328
* касса № 1,00
* Оператор Паренин Т.И. Серийный номер 3788897 ИНН 007724261510 07-04-2008 11:07 лок. № 29736 Сумма документа (коп.) : 0.00
Прием Внутренняя почта Население: Наличные рубли Заказная бандероль Контактная № 17457 (659328)99917457 Конт. - Волинков А.Е. (гл. врачу) 60767, Новосибирская область, работы Пересыпка: НАЗДМН. Вес. г.: 147 Оплачено 18,60руб. Срок предъявления претензий 6 мес. ПРОДАЖА 0.00 РУБ 000292027 №04036 3КЛЗ 3255181330

Ф. 107		
ОПИСЬ		
вложение в _____		
Кому _____		
Куда _____		
№	Наименование предметов	Количество предметов
им	и количеством ценности,	руб.
Общий итог предметов и общей ценности _____		
(подпись)		
Отправитель	(подпись)	
Проверил	(подпись, подпись почтового работника)	
Исправления не допускаются		
Почт. ящики, ящики почтовой ОГС, ящики почтовой ОГС		
000 «Почтеграфик», тел. (3837) 61-22-87, 69-69-27		



УВЕДОМЛЕНИЕ о вручении:	
Простое Заказное	
<input type="checkbox"/> Письмо <input type="checkbox"/> Бандероль <input type="checkbox"/> Поясок <input type="checkbox"/> Отправление 1 класса	
<input type="checkbox"/> Заказное(и) <input type="checkbox"/> С объявлением ценности <input type="checkbox"/> Обыкновенная <input type="checkbox"/> Почтовый перевод	
Кому _____	Адрес _____
_____ (отпись КПП/ОГС места вручения уведомления)	



ВНИМАНИЕ!

Невыполнение государственным или муниципальным служащим обязанности представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений является

правонарушением, влекущим увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.